## 記入例(精算払)

様式第8号(第11条関	<b>係</b> )	氏名・電話番号は、代表者のもの を記入ください。
さい	たま市地域防犯活動助成金	交付請求書
(宛先)さいたま市長		年 月 日
(AR)() GA (CRID)	`	V
「額確定通知書」の日付及び番号を記入してください。	申請者 団 体 名 住 所 氏 名 電話番号	さいたま〇〇防犯協力会 さいたま市浦和区常盤6-4-4 〇〇 〇〇 048-123-4567
○○年○○月○○日付	†け〇〇〇〇第〇〇〇号 <b>)</b>	より交付決定の通知を受けました
年度さいたま市地域防犯活動助	成金について、次のとおり	清水 十一
<ul><li>1 助成対象事業</li><li>自主防犯活動事業に必ずチェック「✔」を入れてください。</li><li>2 交付請求額</li></ul>	<ul><li>☑ 自主防犯活動事業</li><li>□ 青色防犯パトローク</li><li>□ 青色防犯パトローク</li></ul>	
3 交付の方法 精算払		精算払」とご記入ください。
振込先金融機関口座		
金融機関名	銀 行 信用金庫 支店名 農 協	本 店 支 店 営業所
口座番号     普通       当座       (フリガナ)		
口座名義		
備考 通帳の写し(日座番号、	フリガナ名が記載されている	る部分)を必ず添付してください。
	振	込先口座をご記入ください。

☆注意☆ 申請書類等には、修正液等は使用せず、訂正がある場合は、二重取り消し線 を引いたうえで、署名または訂正印を押印ください。

## 記入例(概算払・変更含む)

様式第8号(第11条関	<b>糸</b> )	氏名・電話番号は、代表者のもの を記入ください。
さい	たま市地域防犯活動助成金	
(宛先)さいたま市長		年 月 日
「交付決定通知書」または「変 更承認通知書」の日付及び番号 を記入してください。	申請者 団 体 名 住 所 氏 電話番号	「 さいたま市浦和区常盤6-4-4
○○年○○月○○日 年度さいたま市地域防犯活動助		より交付決定の通知を受けました請求
<ul><li>1 助成対象事業</li><li>自主防犯活動事業に必ずチェッ</li></ul>	<ul><li>✓ 自主防犯活動事業</li><li>□ 青色防犯パトロー</li><li>□ 青色防犯パトロー</li></ul>	「交付決定通知書」または「変更承認通知書」の交付決定額をご記入ください。
ク「✔」を入れてください。 、		
2 交付請求額		H
		「概算払」とご記入ください。
2 交付請求額		円の一個では、「概算払」とご記入ください。
2 交付請求額 3 交付の方法 概算払	銀 行 信用金庫 農 協	「概算払」とご記入ください。
2 交付請求額 3 交付の方法 概算払振込先金融機関口座 金融機関名 ロ座番号 普 通 当 座	銀 行 信用金庫 支店 <sup>2</sup> 農 協	円 「概算払」とご記入ください。 本店 支店
2 交付請求額 3 交付の方法 概算払振込先金融機関口座 金融機関名 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	銀 行 信用金庫 支店 <sup>2</sup> 農 協	円 「概算払」とご記入ください。 本店 支店
2 交付請求額 3 交付の方法 概算払振込先金融機関口座 金融機関名 口座番号 普 通 当 座 (フリガナ)	銀 行 信用金庫 支店 農 協	円 「概算払」とご記入ください。 本店 支店
2 交付請求額         3 交付の方法       概算払         振込先金融機関口座         金融機関名         口座番号       普 通 当 座 (フリガナ)         口座名義	銀 行 信用金庫 支店 農 協	円 「概算払」とご記入ください。 本店支 営業所

☆注意☆ 申請書類等には、修正液等は使用せず、訂正がある場合は、二重取り消し線 を引いたうえで、署名または訂正印を押印ください。